

НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
РЕГИОНАЛЬНЫЙ ОПЕРАТОР АЛТАЙСКОГО КРАЯ
«ФОНД КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ»

ПРИКАЗ

31.12. 2015г.

№ 128-0

О создании постоянно действующей комиссии по рассмотрению заявлений об осуществлении зачетов средств, направленных собственниками МКД на оплату отдельных видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту, выполненных до наступления срока их исполнения, установленного краевой программой капитального ремонта, и утверждению Порядка осуществления зачета средств, направленных собственниками помещений в МКД на оплату услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества, выполненных до наступления установленного краевой программой капитального ремонта срока проведения капитального ремонта общего имущества

В целях реализации положений части 5 статьи 181 Жилищного кодекса РФ и статьи 16 Закона Алтайского края №37-ЗС "О регулировании некоторых отношений по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать постоянно действующую комиссию для рассмотрения заявлений собственников помещений в многоквартирных домах о зачете региональным оператором денежных средств, направленных собственниками помещений многоквартирного дома на оплату отдельных услуг и (или) отдельных работ по капитальному ремонту общего имущества в данном многоквартирном доме, предусмотренных Краевой программой «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Алтайского края» на 2014-2043гг., при условии, что оплата этих услуг и (или) работ была осуществлена без использования бюджетных средств и средств Регионального оператора и при этом в порядке установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме повторное оказание этих услуг и (или) повторное выполнение этих работ в срок, установленный Краевой программой капитального ремонта, не требуется (далее – заявление о зачете).

2. Утвердить комиссию по рассмотрению заявлений о зачете в следующем составе:

- председатель комиссии Пономарев А.Д., генеральный директор Регионального оператора,

- заместитель председателя комиссии Морозов А.В., технический директор,

члены комиссии:

- Моисеенко Л.А., заместитель генерального директора по экономике и финансам,

- Бунин С.С., заместитель генерального директора по координации капитального ремонта и закупок,

- Черкашин С.В., начальник юридического отдела.

2.1. В случае отсутствия генерального директора на рабочем месте /командировка, отпуск, болезнь и т.п./ обязанности председателя комиссии возлагать на заместителя председателя – технического директора.

2.2. В случае отсутствия технического директора на рабочем месте /командировка, отпуск, болезнь и т.п./ в члены комиссии вводить начальника производственного отдела.

2.3. В случае отсутствия заместителя генерального директора по экономике и финансам на рабочем месте /командировка, отпуск, болезнь и т.п./ в члены комиссии вводить начальника финансово-экономического отдела.

2.4. В случае отсутствия заместителя генерального директора по координации капитального ремонта и закупок на рабочем месте /командировка, отпуск, болезнь и т.п./ в члены комиссии вводить начальника отдела планирования и реализации программы капитального ремонта.

2.5. В случае отсутствия начальника юридического отдела на рабочем месте /командировка, отпуск, болезнь и т.п./ в члены комиссии вводить заместителя начальника юридического отдела.

3. Утвердить Порядок осуществления зачета средств, направленных собственниками помещений в многоквартирном доме на оплату услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества, выполненных до наступления установленного краевой программой капитального ремонта срока проведения капитального ремонта общего имущества (Приложение 1 к настоящему приказу).

4. Рассмотрение поступающих Региональному оператору заявлений о зачете и принятие решения об осуществлении зачета или мотивированного решения об отказе в осуществлении зачета в соответствии требованиям части 4 статьи 16 Закона Алтайского края №37-ЗС от 28.06.2013 производить в соответствии с Порядком, утвержденным п. 3 настоящего Приказа, в срок, не превышающий 1 (одного) месяца с даты поступления документов в полном объеме.

5. В случае принятия решения об осуществлении зачета

- начальнику отдела информационных технологий и защиты информации Соломатину М.С. в течение 3-х рабочих дней обеспечить внесение соответствующих сведений о произведенном зачете в программно-аппаратный комплекс «Капитальный ремонт», о чем уведомить заместителя генерального директора по экономике и финансам;

- начальнику производственного отдела Набоко А.Н. в течение 3-х рабочих дней обеспечить внесение соответствующих сведений о выполненных видах работ по капитальному ремонту и произведенных расходах средств фонда капитального ремонта в связи с осуществлением зачета в программно-аппаратный комплекс «Объектовый учет», о чем уведомить заместителя генерального директора по экономике и финансам;

- заместителю генерального директора по координации капитального ремонта и закупок Бунину С.С. в течение 3-х рабочих дней уведомлять Главное управление по строительству, архитектуре, жилищно-коммунальному и дорожному хозяйству Алтайского края об осуществлении зачета в целях исключения из Краевой программы капитального ремонта по указанному дому видов работ, явившихся предметом зачета, о чем уведомить заместителя генерального директора по экономике и финансам;

- главному бухгалтеру Родичевой Л.Г. отражать операции по осуществлению зачетов в бухгалтерском учете и обеспечить хранение заявления о зачете, приложенных к нему документов, материалов рассмотрения и принятого комиссией решения об осуществлении зачета или отказе в осуществлении зачета в соответствии номенклатуре дел.

6. Заместителю генерального директора по экономике и финансам Моисеенко Л.А. после исполнения ответственными мероприятиями, предписанных п. 5 настоящего приказа, но не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения об осуществлении зачета, уведомлять собственников помещений в многоквартирном доме о принятом комиссией решении.

В случае принятия решения об отказе в осуществлении зачета уведомлять собственников в течение 10 рабочих дней с даты принятия такого решения.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



А.Д. Пономарев